

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NAM ĐỊNH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP2
V/v thực hiện Công điện số 365/CĐ-TTg
ngày 04/5/2023 của TTgCP

Nam Định, ngày tháng 5 năm 2023

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- UBND các huyện và thành phố Nam Định.

Thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại các Công điện số 365/CĐ-TTg ngày 04/5/2023 về việc rà soát, kịp thời xử lý các kiến nghị, đề xuất của địa phương, bộ, ngành, nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành; công điện số 280/CĐ-TTg ngày 19/4/2023 về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, ngành, địa phương. Theo đó, UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố:

1. Đề cao trách nhiệm người đứng đầu, đồng thời phát huy trách nhiệm của lãnh đạo các sở, ban, ngành và cán bộ, công chức trong trả lời, giải quyết hoặc kịp thời tham mưu cho cấp có thẩm quyền trả lời, giải quyết các đề xuất, kiến nghị của các huyện, thành phố, các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân theo quy định.

2. Tập trung, khẩn trương rà soát các kiến nghị, đề xuất của các địa phương, tổ chức, cá nhân đã được gửi đến đơn vị và chịu trách nhiệm giải quyết theo thẩm quyền, đúng thời hạn quy định. Trường hợp vấn đề không thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị thì có văn bản trả lời, đồng thời có hướng dẫn thực hiện (nếu cần thiết).

3. Đối với kiến nghị, đề xuất cần phải lấy ý kiến các cơ quan liên quan:

Khi nhận được kiến nghị, đề xuất; cơ quan chủ trì phải có ngay văn bản gửi các cơ quan liên quan để lấy ý kiến, trong đó nêu rõ vấn đề lấy ý kiến, thời hạn trả lời. Tuyệt đối không lấy ý kiến phối hợp của cơ quan không liên quan. Quá trình lấy ý kiến, cơ quan chủ trì cần chủ động, tích cực phối hợp, đôn đốc, trao đổi trực tiếp để cơ quan phối hợp có ý kiến trả lời kịp thời, đúng hạn.

Sau khi nhận được ý kiến của cơ quan phối hợp; cơ quan chủ trì có trách nhiệm xem xét, giải quyết theo quy định hoặc có văn bản trả lời, hướng dẫn ngay, rõ ràng, dứt khoát, không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm.

Trường hợp quá thời hạn quy định, cơ quan được lấy ý kiến không trả lời hoặc chậm trả lời thì xử lý theo đúng quy định của Quy chế làm việc của UBND tỉnh.

4. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết các kiến nghị, đề xuất của các huyện, thành phố, các tổ chức, cá nhân theo quy định, bảo đảm không bỏ sót, chậm trễ trong xử lý công việc.

5. Chủ động, tích cực thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định. Chịu trách nhiệm quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền hoặc được phân cấp, ủy quyền theo quy định của pháp luật. Chủ động rà soát, tham mưu cho UBND tỉnh trong việc đề xuất, kiến nghị các công việc với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các bộ, ngành trung ương đúng thẩm quyền theo quy định; không lạm dụng việc xin ý kiến, hướng dẫn của các cơ quan Trung ương để né tránh trách nhiệm.

Rà soát các văn bản đề nghị của đơn vị hoặc đã tham mưu cho UBND tỉnh có văn bản đề xuất, kiến nghị với các cơ quan Trung ương đến nay chưa được giải quyết, để có văn bản tiếp tục đề xuất với các cơ quan Trung ương theo đúng thẩm quyền (đối với các văn bản của UBND tỉnh các sở, ngành, đơn vị báo cáo trực tiếp với Lãnh đạo UBND tỉnh phụ trách đề chỉ đạo xử lý). Trong quá trình giải quyết các cơ quan chủ trì phải tích cực, chủ động hoặc tham mưu cho UBND tỉnh phối hợp, trao đổi thông tin thường xuyên với các cơ quan Trung ương được xin ý kiến.

6. Tăng cường công tác kiểm tra hoạt động công vụ, nhất là kiểm tra đột xuất. Kịp thời rà soát, thay thế hoặc điều chuyển sang công việc khác đối với cán bộ, công chức năng lực yếu, không dám làm, né tránh, đùn đẩy, thiếu trách nhiệm, để trì trệ và không đáp ứng yêu cầu công việc được cấp có thẩm quyền giao. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định.

Biểu dương, khen thưởng kịp thời các cơ quan, tập thể, cán bộ, công chức quyết liệt trong thi hành công vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, dám nghĩ, dám làm, chủ động, sáng tạo vì lợi ích chung.

7. Văn phòng UBND tỉnh chủ động, thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Đ/c Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các đ/c PCT UBND tỉnh;
- Như trên;
- Các Huyện ủy, Thành ủy;
- CPVP UBND tỉnh;
- Các VP, TT;
- Lưu: VP1, VP2.

Đề báo cáo

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Anh Dũng